

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**k podlimitní veřejné zakázce na dodávky
podle § 53 ZÁKONA č. 134/2016 Sb., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK
v platném znění (dále jen „zákon“), zjednodušené podlimitní řízení**

„DpS Klatovy – oprava nouzového, signalizačního a komunikačního systému“

OBSAH:

1. Obchodní podmínky
2. Technické podmínky
3. Požadavky na varianty nabídky
4. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny
5. Podmínky a požadavky na způsob zpracování nabídky
6. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií
7. Závěrečná ustanovení

ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVETELE

Městský ústav sociálních služeb Klatovy

IČO: 49207261

právní forma: příspěvková organizace

zástupce ve věcech smluvních: Bc. Alena Kleinerová, ředitelka MěÚSS Klatovy

zástupce ve věcech technických: Eva Slabá, investiční referent města Klatovy,
tel.: 376 347 237, e-mail: eslaba@mukt.cz

Ing. Jan Valeš, vedoucí provozního úseku MěÚSS,
tel.: 373 711 816, e-mail: vales@musskt.cz

kontaktní osoby pro zadávací řízení: Ing. Daniela Pleskotová, vedoucí odboru rozvoje města

tel.: 376 347 247, e-mail: dpleskotova@mukt.cz

Jana Valečková, pracovnice odboru rozvoje města

tel.: 376 347 255, e-mail: javaleckova@mukt.cz

Profil zadavatele: <http://muss-klatovy.profilzadavatele.cz/>

1. Obchodní podmínky

Požadavky zadavatele na obchodní podmínky jsou v souladu s Vyhláškou č. 169/2016 Sb., podrobně specifikovány v Návrhu Kupní smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 této ZD. Ustanovení následujících článků 1.1 až 1.9 obsahují pokyny zadavatele, vztahující se k návrhu smlouvy.

Obchodní podmínky jsou zadavatelem stanoveny jako minimální.

Nesplnění kterékoliv minimální obchodní podmínky stanovené zadavatelem posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek.

1.1 Návrh Kupní smlouvy

Účastník zadávacího řízení je povinen předložit v nabídce návrh smlouvy. Tento návrh smlouvy je povinen zpracovat dle vzorového návrhu smlouvy, který je přílohou č. 3 ZD.

Účastník zadávacího řízení **NESMÍ** žádným způsobem zasahovat do textu vzorového návrhu smlouvy ani žádným způsobem změnit či narušit kontinuitu textu.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.

1.2 Poddodavatelé

Účastník zadávacího řízení prokáže tuto obchodní podmínku zadavatele předložením čestného prohlášení coby přílohy č. 1 návrhu smlouvy a podpisem návrhu smlouvy. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 5 této ZD.

Čestné prohlášení o poddodavatelích musí dále obsahovat údaj o částech veřejné zakázky, kterou zamýšlí zadat jednomu či více poddodavatelům s uvedením identifikačních údajů každého z nich.

Bližší podmínky uvedeny v Návrhu Kupní smlouvy.

1.3 Záruční doba

Zadavatel stanovuje minimální dobu záruky za celé dílo v délce 36 měsíců.

Bližší podmínky uvedeny v Návrhu Kupní smlouvy.

1.4 Platební podmínky

Kupní cena za předmět plnění bude uhrazena po podpisu předávacího protokolu kupujícím a prodávajícím a odstranění všech vad a nedodělků na každou etapu samostatně.

Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení kupujícím. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti dle příslušných předpisů a v případě, že faktura nebude obsahovat uvedené náležitosti v čl. 5.3, kupující je oprávněn vrátit ji prodávajícímu na doplnění. Prodávající je povinen předložit kupujícímu fakturu ve 3 originálech.

Kupující neposkytuje zálohy.

Kupující je oprávněn započíst oproti faktuře dodavatele svůj nárok na zaplacení smluvních pokut, eventuálně nárok na náhradu škody vůči prodávajícímu.

Úhrada bude prováděna v české měně.

Platební podmínky jsou specifikovány v Návrhu Kupní smlouvy.

1.5 Doložení výpočtu nabídkové ceny, soupis prací s výkazem výměr

Účastník zadávacího řízení je povinen jako přílohu č. 2 návrhu smlouvy předložit ve své nabídce oceněný soupis prací s výkazem výměr (neoceněná verze je součástí zadávací dokumentace – příloha č. 2 této ZD).

Účastník zadávacího řízení je povinen ocenit soupis prací s výkazem výměr tak, jak mu byl předložen zadavatelem, **a to včetně ocenění všech obsažených položek**. Jakékoliv zásahy účastníka zadávacího řízení do zadavatelem předloženého soupisu prací s výkazem výměr jsou zcela nepřijatelné!

V případě, že účastník zadávacího řízení zjistí v soupisu prací s výkazem výměr chyby či nejasnosti, je povinen nejpozději ve lhůtě uvedené v § 98 odst. 3 zákona písemně po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel nepřipouští jakýkoliv zásah do položek soupisu prací s výkazem výměr v nabídce, a to ani ve věcných a formálních připomínkách. Porušení této podmínky může být považováno za neoprávněný zásah do soupisu prací s výkazem výměr a může být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Soupis prací s výkazem výměr musí být za účastníka zadávacího řízení podepsán.

1.6 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.

Bližší podmínky uvedeny v Návrhu Kupní smlouvy.

1.7 Pojištění

Účastník zadávacího řízení předloží do své nabídky čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že pokud bude účastník zadávacího řízení vybrán a vyzván k uzavření Kupní smlouvy k předmětné veřejné zakázce ve znění návrhu smlouvy, který je přílohou č. 3 této ZD, doloží před podpisem Smlouvy pojistnou smlouvu, která bude jednoznačně obsahovat veškerá ustanovení čl. 11 návrhu smlouvy. Neposkytnutí pojistné smlouvy bude jednoznačným důvodem pro neuzavření smlouvy ze strany objednatele z důvodu neposkytnutí součinnosti před podpisem smlouvy v souladu s § 122 odst. 5 zákona.

Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 7 ZD.

1.8 Předání předmětu koupě

Dodavatel předá písemným předávacím protokolem dodávku zadavateli v místě plnění.

V případě, že dodávka bude vykazovat takové vady, které budou bránit jeho převzetí, dodavatel je povinen na vlastní náklady provést jejich odstranění a opětovně zahájit přejímací řízení. V tom případě platí ujednání ohledně povinnosti úhrady smluvní pokuty za nedodržení termínu dodávky.

Součástí předávacího protokolu budou veškeré doklady nutné k řádnému provozování předmětu plnění. Minimálně doloží dodavatel tyto doklady:

- písemné prohlášení o tom, že zařízení odpovídá požadavkům kupujícího a všem příslušným právním předpisům, normám a standardům a že není zatíženo žádnými právy třetích osob a netrpí ani jinými právními či jinými vadami,
- písemné prohlášení o tom, že veškeré součásti zboží a veškeré technická zařízení byly použity v souladu s pokyny jejich výrobců,
- písemné prohlášení o tom, že prodávající provedl všechny testy a kontroly v souladu s příslušnými ČSN a dalšími předpisy,
- záruční listy technologických zařízení,
- revizní zprávy,
- certifikáty a doklady o shodě na použitý materiál,
- zaškolení pracovníků MěÚSS Klatovy.

1.9 Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si ve smyslu § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje změnu nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě změny zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V takovém případě bude cena upravena v závislosti na změnu sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.

Cenu lze změnit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem.

2. Technické podmínky

Technické podmínky jsou stanoveny v projektové dokumentaci, zpracované do podrobností nezbytných pro podání nabídky a soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v elektr. podobě.

Projektová dokumentace včetně technické zprávy a soupisu prací s výkazem výměr tvoří přílohy č. 1 a č. 2 této ZD.

Veškeré dodávky, zařízení a vybavení nabízené účastníkem musí splňovat české, příp. evropské normy a zákonné předpisy. Veškeré použité materiály musí být použity jako nové a musí mít 1. jakostní třídu. Veškeré použité materiály a zařízení musí být schváleny pro použití v ČR.

Pokud jsou technické podmínky stanoveny prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, může dodavatel nabídnout rovnocenné řešení.

3. Požadavky na varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

4. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

4.1 Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, a to v členění:

I. ETAPA

Nabídková cena za předmět plnění (oceněný soupis prací s VV) bez DPH

DPH 15 %

Nabídková cena včetně DPH

II. ETAPA

Nabídková cena za předmět plnění (oceněný soupis prací s VV) bez DPH

DPH 15 %

Nabídková cena včetně DPH

I. ETAPA + II. ETAPA

Nabídková cena za předmět plnění (oceněný soupis prací s VV) bez DPH

DPH 15 %

Nabídková cena včetně DPH

CENA DOJEZDU SERVISNÍHO TECHNIKA A OSOBY OPRAVNĚNÉ PROVÁDĚT REVIZI ZAŘÍZENÍ NA MÍSTĚ OPRAVY (1 dojezd zahrnuje cestu tam i zpět)

Nabídková cena za předmět plnění bez DPH

DPH 21 %

Nabídková cena včetně DPH

HODINOVÁ SAZBA ÚČTOVANÁ ZA PRÁCI SERVISNÍHO TECHNIKA

Nabídková cena za předmět plnění bez DPH

DPH 21 %

Nabídková cena včetně DPH

CENA ZA PROVEDENÍ PRAVIDELNÉ REVIZE (1x ročně) OSOBOU OPŘÁVNĚNOU PROVÁDĚT REVIZI ZAŘÍZENÍ

Nabídková cena za předmět plnění bez DPH

DPH 21 %

Nabídková cena včetně DPH

Účastníci zadávacího řízení uvedou nabídkovou cenu v požadovaném členění do krycího listu a návrhu smlouvy.

Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídkové ceně ocenit všechny položky soupisu prací s výkazem výměr a dále zohlednit veškeré podmínky, specifikované v této ZD a jejích přílohách č. 1 až č. 2.

Účastník zadávacího řízení nese plné riziko za správnost a úplnost nabídkové ceny a zodpovídá za to, že dílo lze v plném rozsahu za tuto nabídkovou cenu realizovat.

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky ve výši: **3.728.361,00 Kč bez DPH.**

5. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

5.1 Počet vyhotovení

Nabídku je účastník zadávacího řízení povinen podat písemně v 1 vyhotovení v listinné podobě, dle požadovaného řazení nabídky.

5.2 Jazyk nabídky

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce.

5.3 Způsob podepisování

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka zadávacího řízení, musí být podepsány statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doloženy v nabídce.

5.4 Způsob číslování dokladů

Veškeré listy nabídky by měly být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný z nich by neměl obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Všechny listy by měly být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1.

Posledním listem nabídky bude prohlášení účastníka zadávacího řízení, v němž se uvede celkový počet všech listů v nabídce.

5.5 Elektronická verze nabídky

Účastník zadávacího řízení jako součást nabídky předloží CD-ROM, který by měl obsahovat:

- účastníkem zadávacího řízení **vyplněný návrh smlouvy** (ve formátu doc),
- **oceněný soupis prací s výkazem výměr** (ve formátu pdf a v elektronickém formátu typu .esoupis .xc4, Excel VZ)
- a **kopii konečné verze nabídky v předkládané podobě** (naskenovaná podoba ve formátu pdf).

CD-ROM by měl být označen identifikačními údaji účastníka zadávacího řízení a předmětu zakázky. Tento CD-ROM by měl být vložen do průhledné závěsné folie, pevně spojené se svazkem nabídky a zabezpečen vhodnými bezpečnostními prvky v podobě papírových samolepících přelepok

opatřených razítkem a podpisem účastníka zadávacího řízení, aby nebylo možno s vloženým CD-ROMem volně manipulovat.

5.6 Obsah nabídky, doporučení na jednotné uspořádání písemné verze nabídky

- a) obsah nabídky,
- b) krycí list nabídky (dle vzoru, který je přílohou č. 4 ZD),
- c) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení (dle vzoru, který je přílohou č. 3 ZD),
- d) přílohy návrhu smlouvy: č. 1: čestné prohlášení - seznam poddodavatelů (dle vzoru, který je přílohou č. 5 ZD),
č. 2: oceněný soupis prací s výkazem výměr (neoceněný soupis prací s výkazem výměr je přílohou č. 2 ZD),
- e) doklady k prokázání splnění kvalifikace dle kvalifikační dokumentace,
- f) čestné prohlášení k uzavření pojistné smlouvy (vzor je přílohou č. 7 ZD),
- g) prohlášení o počtu listů nabídky, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele,
- h) elektronická verze nabídky (CD) dle čl. 5.5.

Výše specifikované jednotlivé části nabídky by měly být zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy.

6. Způsob hodnocení nabídek podle hodnoticího kritéria

Základním a jediným hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. zákona hodnocená **podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH a podle kvality.**

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise, jmenovaná zadavatelem dle § 115 a §119 zákona.

6.1 Dílčí hodnoticí kritéria a jejich váhy

A Výše celkové nabídkové ceny bez DPH za I. ETAPU + II. ETAPU – váha kritéria 70 %
Nejnižší nabídková cena bez DPH za předmět plnění.

B Cena dojezdu servisního technika a osoby oprávněné provádět revizi zařízení na místě opravy (1 dojezd zahrnuje cestu tam i zpět) – váha kritéria 10 %
Nejnižší nabídková cena bez DPH za zásah servisního technika za 1 hod v pracovní době i mimo pracovní dobu.

C Hodinová sazba účtovaná za práci servisního technika – váha kritéria 10 %
Nejnižší nabídková cena bez DPH za hodinovou sazbu účtovanou za práci servisního technika.

D Cena za provedení pravidelné revize (1x ročně) osobou oprávněnou provádět revizi zařízení – váha kritéria 10 %
Nejnižší nabídková cena bez DPH za provedení pravidelné revize (1x ročně) osobou oprávněnou provádět revizi zařízení.

Postup při hodnocení nabídek:

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

A Výše nabídkové ceny bez DPH za předmět plnění – váha kritéria 70 %

Kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria.

Počet bodů kritéria = $100 \times (\text{hodnota nejvhodnější nabídky} : \text{hodnota hodnocené nabídky}) \times 0,7$

B Cena dojezdu servisního technika a osoby oprávněné provádět revizi zařízení na místě opravy – váha kritéria 10 %

Kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria.

Počet bodů kritéria = $100 \times (\text{hodnota nejvhodnější nabídky} : \text{hodnota hodnocené nabídky}) \times 0,1$

C Hodinová sazba účtovaná za práci servisního technika – váha kritéria 10 %

Kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria.

Počet bodů kritéria = $100 \times (\text{hodnota nejvhodnější nabídky} : \text{hodnota hodnocené nabídky}) \times 0,1$

D Cena za provedení pravidelné revize (1x ročně) osobou oprávněnou provádět revizi zařízení – váha kritéria 10 %

Kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria.

Počet bodů kritéria = $100 \times (\text{hodnota nejvhodnější nabídky} : \text{hodnota hodnocené nabídky}) \times 0,1$

Hodnotící komise provede u každé nabídky součet bodů za jednotlivá dílčí kritéria, jehož výsledkem bude konečný počet bodů u každé nabídky. Celkově ekonomicky nejvýhodnější se stane nabídka toho účastníka zadávacího řízení, která dosáhne nejvyššího konečného počtu bodů po součtu dílčích kritérií. V případě rovnosti bodů nejvýhodnějších nabídek, bude pro výběr rozhodující vyšší počet bodů v dílčím hodnotícím kritériu 1.

7. Závěrečná ustanovení

Údaje uvedené v zadávací dokumentaci a jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník zadávacího řízení povinen řídit se při zpracování nabídky.

V Klatovech 06.12.2017

Bc. Alena Kleinerová v. r.
ředitelka
Městský ústav sociálních služeb Klatovy

Přílohy v elektronické podobě:

- č. 1: Projektová dokumentace
- č. 2: Soupis prací s výkazem výměr
- č. 3: Návrh Kupní smlouvy
- č. 4: Krycí list nabídky
- č. 5: Čestné prohlášení o poddodavatelích
- č. 6: Formulář změnový list
- č. 7: Čestné prohlášení k uzavření pojistné smlouvy